



# County of Fairfax, Virginia

To protect and enrich the quality of life for the people, neighborhoods and diverse communities of Fairfax County



## 2026 MULTICULTURAL ARTISAN GUIDELINES & APPLICATION

احتفالاً نابضاً بالحياة يعكس تنوع الثقافات التي تُشكّل ريستون والمنطقة **Reston Multicultural Festival** في عامه الخامس والعشرين، يُعدّ المحيطة بها. يُدعى الفنانون من مختلف الثقافات إلى التقدّم بطلب للمشاركة ضمن فقرات الترفيه في المهرجان. قد تتراوح مدة العروض بين 20 و45 دقيقة، وسيتم الاتفاق على المواعيد المحددة لكل عرض بالتنسيق مع كل فنان. يجب أن تكون جميع العروض مناسبة للعائلة وملائمة لجمهور متنوع يضم مختلف الأعمار والأجيال

### معلومات المهرجان

Reston Multicultural Festival  
Saturday, September 19, 2026 (Rain or Shine)  
Reston Town Center, 11900 Market Street, Reston, VA 20190  
Festival Hours: 11:00 a.m. – 6:00 p.m.

### الرسوم

يجب سداد الرسوم عند قبول المشاركة في المهرجان. وتبلغ رسوم الكشك الواحد بمساحة 10 × 10 أقدام 100 دولار أمريكي.

### التواريخ المهمة

Tuesday, February 17, 2026	Applications Open
Friday, April 10, 2026	Applications Close
Monday, May 11, 2026	Notification of Selection
Monday, June 15, 2026	Booth Fee Due
Saturday, August 15, 2026	Deadline to request a Refund*

تُردّ طلبات الإلغاء الخطية المستلمة في أو قبل 15 أغسطس 2026 بالكامل، مع خصم رسوم إدارية بنسبة 20%. أما الطلبات المستلمة بعد 15 أغسطس 2026 فلن تكون مؤهلة لاسترداد الرسوم.

### للاستفسارات ومزيد من المعلومات

Asjah Heiligh, RCC's Community Events Director, 703-390-6159 or [RCCOFFSITE@fairfaxcounty.gov](mailto:RCCOFFSITE@fairfaxcounty.gov).

### Reston Community Center

2310 Colts Neck Road  
Reston, Virginia 20191  
703-476-4500 phone • 711 TTY • 703-476-8617 fax  
[www.restoncommunitycenter.com](http://www.restoncommunitycenter.com)



## إرشادات المهرجان

- ستتوفر مساحات الأكشاك لبدء الإعداد اعتبارًا من الساعة 7:00 صباحًا يوم 19 سبتمبر 2026. يجب إخراج جميع المركبات من موقع المهرجان بحلول الساعة 10:00 صباحًا. ويلتزم الباعة بفتح أكشاكهم في تمام الساعة 11:00 صباحًا والبقاء مفتوحة حتى الساعة 6:00 مساءً. كما يجب أن يكون الباعة متواجدين طوال مدة المهرجان وألا يتركوا أكشاكهم دون إشراف. ولن يُسمح للباعة الذين يغادرون قبل انتهاء المهرجان بالمشاركة في المهرجانات المستقبلية.
- يشمل كل كشك بائع خيمة بمقاس 10 × 10 أقدام، وطاولة واحدة بمقاس 6 × 2.5 قدم، وكرسيين.
- يتحمل الباعة مسؤولية توصيل معروضاتهم، ومناولتها، وإعدادها، وتفكيكها بأنفسهم.
- يجب ألا تتسبب أكشاك الباعة في إعاقة أو حجب الرؤية عن المساحات المجاورة أو الممرات.
- يلتزم الباعة بالحفاظ على نظافة مساحتهم أثناء وبعد ساعات المهرجان. ويُسمح بالتخزين أسفل الطاولات المغطاة ضمن المساحة المخصصة لهم.
- يُحظر على الباعة تثبيت أو ربط أي مواد بجدران الخيمة أو أرضية الموقع أو أي جزء آخر من موقع المهرجان.
- يجب على الباعة الالتزام بجميع لوائح السلامة والوقاية من الحريق، كما يجب أن تتوافق جميع مواد الأكشاك مع اللوائح المحلية الخاصة بالسلامة من الحريق.
- يُمنع تناول الكحول أو التدخين أو إحضار الحيوانات الأليفة الخاصة بالباعة. ويُستثنى من ذلك حيوانات الخدمة.
- يُحظر عرض أو بيع أي مواد قد تُعتبر أسلحة، سواء بطبيعتها أو نتيجة لسوء استخدامها.
- لا يُسمح بجمع التبرعات أو القيام بأي أنشطة لجمع الأموال. كما يُمنع القيام بأي حملات دعائية أو أنشطة سياسية.
- يوافق الباعة على الالتزام بالسلوك المهني طوال فترة المهرجان، ويتحملون جميع التكاليف الناتجة عن أي أضرار تتسبب بها تصرفاتهم. وقد يؤدي عدم الالتزام بهذه القواعد وشروط الاتفاقية، أو عدم التعاون مع طاقم المهرجان والعارضين، إلى الاستبعاد من المهرجان وربما التأثير على فرص المشاركة مستقبلاً.
- لن تتحمل لجنة تخطيط مهرجان ريستون متعدد الثقافات، أو ممثلوها أو وكلاؤها أو موظفوها، أي مسؤولية عن مواد الأكشاك أو ممتلكات الجهات المشاركة. ويُنصح الباعة بالحصول على تأمين خاص بهم وعلى نفقتهم الخاصة.
- تقتصر مساحة الكشك على البائع الذي تم تخصيصها له فقط، ولا يجوز تأجيرها من الباطن أو التنازل عنها لأي طرف آخر.

## الموافقة على الشروط وإخلاء المسؤولية

متواجدًا في موقع المهرجان ومتاحًا طوال Reston Community Center سيكون مدير فعاليات المجتمع في فترة الحدث. وفي حال وقوع أي حالة طارئة أثناء المهرجان، سيتم تزويدكم بالتعليمات المناسبة وفقًا لطبيعة الحالة. بشأن الإجراءات الواجب اتباعها لتعليق و/أو إخلاء عمليات الكشك

ويُعدّ عدم التزام البائع (و/أو موظفيه أو مشغلي الكشك المخصص له) بأي من إرشادات المهرجان المذكورة أعلاه إنهاءً تلقائيًا لهذه الاتفاقية، وعلى إثر ذلك يلتزم البائع بإزالة جميع معداته ومقتنياته من موقع المهرجان فورًا، وعلى نفقته الخاصة، وإعادة مساحة الكشك إلى حالتها الأصلية

يرجى الملاحظة: يُرجى عدم إجراء أي تعديلات على هذه الفقرة.

تخضع المشاركة في برامج مركز ريستون المجتمعي (RCC) لجميع الشروط التالية. أُقرّ بوجود مخاطر محتملة عند المشاركة في البرامج والأنشطة التي يقدمها مركز ريستون المجتمعي ("RCC") ، وأفهم أن RCC يوصي بشدة بأن يكون أي شخص يشارك في أي من هذه البرامج أو الأنشطة مشمولًا بتغطية تأمينية أثناء مشاركته.

وبموجب توقيعي أدناه، أُقرّ وأوافق على أن مركز ريستون المجتمعي، ومجلس إدارته، ومجلس مشرفي مقاطعة فيرفاكس، وموظفي RCC ومقاطعة فيرفاكس، إلى جانب المتطوعين الذين يساعدون RCC والمقاطعة، يتمتعون بالحماية من مطالبات المسؤولية بموجب مبدأ الحصانة السيادية، وأوافق على إبراء ذمة هذه الجهات والأشخاص من أي وجميع الأضرار المادية أو الإصابات الجسدية التي قد تنشأ عن مشاركتي.

كما أوافق على إبراء ذمة المتطوعين والموظفين وأعضاء مجالس إدارة الجهة المستضيفة للفعالية، وهي جمعية ريستون تاون سنتر، والجهة الراعية للمشاركة، وهي جمعية ريستون، من أي وجميع المسؤوليات المتعلقة بالأضرار المادية أو الإصابات أو الأذى الجسدي الذي قد ينتج عن مشاركتي.

وأُقرّ بأن موظفي RCC و/أو المقاطعة قد يقومون بالتقاط وتحرير صور فوتوغرافية و/أو تسجيلات فيديو لبرامج RCC لأغراض الأرشيف أو العلاقات العامة. وبموجب توقيعي أدناه، أُقرّ وأوافق على أن جميع هذه الصور و/أو التسجيلات تُعدّ ملكًا لمركز ريستون المجتمعي و/أو المقاطعة، ويجوز استخدامها في منشورات RCC و/أو المقاطعة دون أي تعويض لي، كما قد تخضع لقانون حرية المعلومات في ولاية فيرجينيا وغيره من القوانين المعمول بها.

وأخيرًا، وبموجب توقيعي أدناه، أُقرّ وأوافق على سياسة الاسترداد والإلغاء الخاصة بـ RCC.

لا يتحمل مركز ريستون المجتمعي أي مسؤولية عن عدم تنفيذ متطلبات هذه الاتفاقية إذا كان ذلك ناتجًا عن أو بسبب أعمال أو لوائح صادرة عن السلطات العامة، أو اضطرابات مدنية، أو إضرابات، أو أوبئة، أو كوارث طبيعية، أو غيرها من الظروف الخارجة عن الإرادة.

أُقرّ بأنني مخول بالتوقيع نيابةً عن الجهة المذكورة أدناه، وبموجب توقيعي أثبت أنني قد قرأت وفهمت ووافقت على جميع الشروط الواردة أعلاه.

Signature of principle contact

Organization Name

Printed name of above

Date

Reston Community Center

2310 Colts Neck Road

Reston, Virginia 20191

703-476-4500 phone • 711 TTY • 703-476-8617 fax

www.restoncommunitycenter.com

